

Notulen MR-vergadering 21 juni online via Meet

Aanwezig: Rachid Moumli, Bianca Veldhuis, Mirjam Bremer, Menca Deinum, Kamber Sener en Asiye Turkmen (via Meet), Maaïke van der Sluis

1. Welkom

2. Notulen 10-05-2021 akkoord

Typecursus groep 8 waren ze niet goed van op de hoogte dus hebben ze niet gedaan. Voor volgend jaar is er de mogelijkheid om te typen in Blink vanaf groep 5. Wordt nog verder afgesproken, zetten we op de eerstvolgende MR-vergadering van volgend schooljaar.

3. NPO 7% afdragen aan expertisecentrum. Relatief voordelige oplossing om extra zorg in te kunnen zetten. MR stemt hiermee in.

Mirjam wil SKC huiswerkbegeleiding ook weer opstarten volgend jaar. Dit valt niet onder de NPO gelden.

4. Behoud van kwaliteit op de IJdoornschool (stand van zaken bespreken/ouderavond)

Informatiemiddag/avond plannen. Ouders op de hoogte brengen van scores na E-toetsen (begin schooljaar) en M-toetsen, ontwikkelpunten etc.

Eind september/begin oktober eerste MR-vergadering plannen.

5. Formatieplan

- Sanne is benoemd als adjunct
- Annerieke is benoemd als IB'er. Draagvlakonderzoek is positief afgerond
- Bianca wordt IB'er voor de kleuters
- Diane gaat bouwcoördinator onderbouw doen
- Menca wordt taal/leescoördinator
- Ellen wordt ouderbetrokkenheid medewerker
- Maaïke gaat afscheid nemen en gaat op een school in Almere werken ivm de reistijd
- We hebben een nieuwe collega Jessica van Cutsem
- Rozemarijn komt na haar verlof voor 3 dagen terug, flexibel inzetbaar
- Er zijn nog 2 vacatures
- Dit plaatje verandert nog dagelijks, dus het is voorlopig nog zo...
- Andrijana heeft LiO bij ons gelopen en blijft bij ons school werken

6. Schoolgids

Het is nu een concept.

De nieuwe methode Blink moet er nog in verwerkt worden. Eindversie wordt begin volgend schooljaar afgemaakt en gedeeld met de MR.

7. Werkverdelingsplan

Eigenlijk hetzelfde als dit jaar en dit is nog naar wens.

Iedereen zal deelnemen in een leerteam. Enige aandachtspunt is qua logistiek voor de mensen die in 2 leerteams zitten die tegelijkertijd vergaderen, maar dit is al opgelost in de bouwvergaderingen.

Leerteam ICT wordt opgeheven en wordt samengevoegd met W.O.

8. Werkdrukverlagende gelden

We hebben een pilot (i.s.m. Sandy) met externen om bredere talentontwikkeling aan te bieden in blokken. Wordt ook bekostigd uit de familieschool.

Loubna wordt nu in eerste instantie ingezet om de gaten op te vangen, zodat er wel met 4 kleutergroepen gestart kan worden.

Vastgesteld door de MR

9. Ouderbijdrage

Gemeente Amsterdam bekostigt de ouderbijdrage voor degenen met een stadspas. Dit is een gift, dus deze mogen we houden, ondanks het feit dat we bijna geen activiteiten hebben kunnen doen.

Ouderraad is best een grote groep ouders. De ouderraad is eigenlijk verantwoordelijk voor de ouderbijdrage. Volgend schooljaar wil Mirjam dit vanaf het begin goed neerzetten en deze verantwoordelijkheid bij de ouderraad leggen. Er wordt dan een penningmeester aangesteld en een kascontrolecommissie.

Komt er nog een leuke afsluiting van het schooljaar? Ja, we gaan kijken wat er mogelijk is.

Springkussens of naar het pierenbadje bijv.

Voor volgend schooljaar willen we kijken of we het schoolreisje aan het begin van het schooljaar kunnen doen.

Ook de schoolfoto (broertjes/zusjes foto's) moeten nog gemaakt worden.

De ouders die betaald hebben, hoeven volgend jaar niet te betalen. Volgend jaar wordt er actiever achteraan gezeten dat mensen gaan betalen. MR stemt ermee in dat het bedrag gelijk blijft.

10. Rondvraag

Mirjam: officieel is er ook een deel van de MR-vergadering zonder de directie. Is die wens er?

Reacties zijn dat deze setting prima is. Mochten er punten zijn die we zonder de directie zouden willen bespreken, kunnen we dat in de agenda aangeven. Vooralsnog is dit niet nodig.

Actielijst 21-06-2021:	Wanneer:	Wie:
data inplannen voor volgend schooljaar	voor volgende vergadering	Rachid
nieuw MR-lid werven	voor volgende vergadering	PMR
Jaarverslag	voor volgende vergadering	Menca